

CAPITULO VI

6. PROPUESTA DE INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL COMUNITARIO PARA EL MUNICIPIO DE ARMENIA

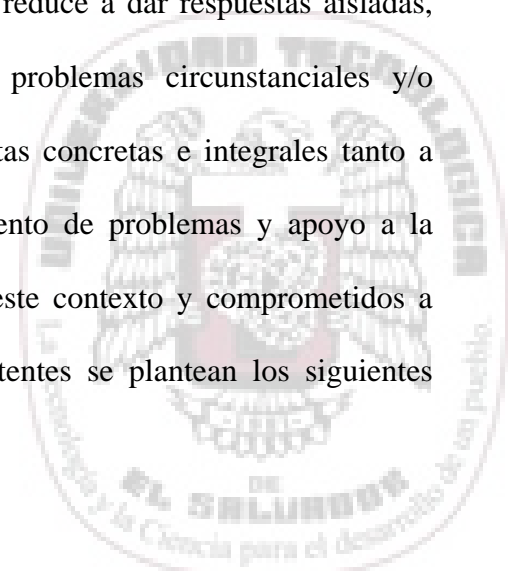
6.1 Introducción:

El planteamiento de la propuesta en mención se orienta básicamente en 3 principios:

1. Considera el enfoque integrador de los modelos aplicados al campo de la salud mental; es decir, contiene principios de los diferentes modelos aplicados a la salud mental y de los modelos de intervención comunitaria.

2. Aborda las diferentes necesidades y problemas de salud mental desde una perspectiva integral del ser humano.

3. Considera la perspectiva donde la salud mental es parte de la salud integral; es decir la salud mental no es aislada de la salud física y se reconoce que entre estas, existe una relación. En este sentido la presente propuesta no se reduce a dar respuestas aisladas, inmediatas y/o a corto plazo, a necesidades y/o problemas circunstanciales y/o individuales, más bien es una propuesta con respuestas concretas e integrales tanto a nivel de promoción, prevención como en el tratamiento de problemas y apoyo a la satisfacción de necesidades de salud mental y bajo este contexto y comprometidos a responder de forma integral ante las demandas existentes se plantean los siguientes objetivos.



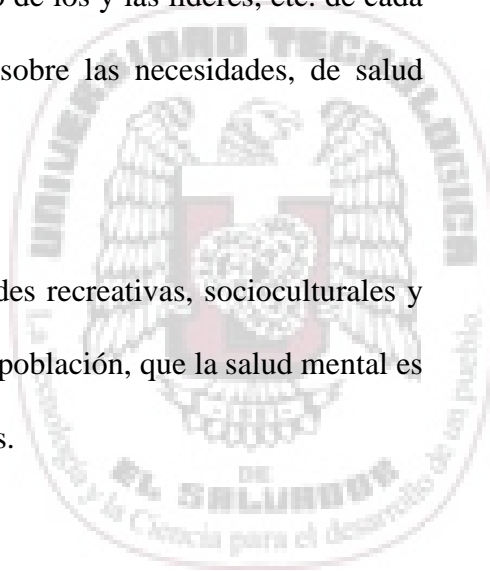
6.2 Objetivos

- **Objetivo general:**

Apoyar y contribuir a las necesidades de salud mental, mediante acciones y estrategias de promoción, prevención y tratamiento, logrando así la integración adecuada de los recursos locales como la incidencia en las condiciones individuales y sociales que determinan la salud mental.

- **Objetivos específicos:**

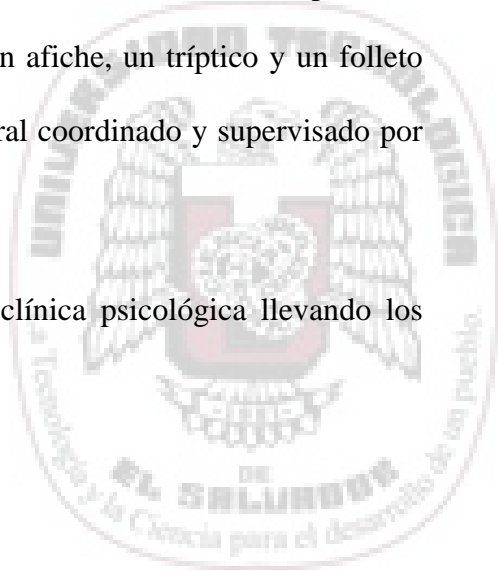
1. Implementar el proceso de intervención psicosocial comunitario a fin de contribuir a la resolución de las necesidades de salud mental.
2. Formar y capacitar una Red Interinstitucional para la Salud Mental de Armenia.
3. Contribuir al empoderamiento y fortalecimiento de los y las líderes, etc. de cada comunidad mediante talleres / capacitaciones sobre las necesidades, de salud mental identificadas según el diagnóstico.
4. Promocionar la salud mental mediante actividades recreativas, socioculturales y con estrategias educativas, para sensibilizar a la población, que la salud mental es una necesidad y responsabilidad de todos y todas.



5. Atender las necesidades de salud mental identificadas durante el proceso de ejecución del proyecto, mediante la atención psicosocial a fin de restablecer y/o integrar el equilibrio emocional, potencializar los recursos de cada persona y mejorar el poder sociorelacional de quienes consultan.

6.3 Metas a lograr

1. Elaboración y publicación de un documento que refleje el proceso de intervención psicosocial.
2. Capacitar y actualizar continuamente a la Red Interinstitucional sobre temas de salud mental comunitaria.
3. Capacitar a 50 líderes y lideresas, promotores/as de salud, maestros/as, estudiantes de Psicología y voluntarios/as de la Cruz Roja, para que posteriormente cada uno de ellos sea multiplicador y realicen capacitaciones a los miembros de cada comunidad.
4. Que cada líder organice durante el proceso, actividades recreativas, deportivas, socioculturales y un concurso para la elaboración de un afiche, un tríptico y un folleto sobre salud mental dirigido hacia la población en general coordinado y supervisado por el equipo de trabajo del proyecto.
5. Atender como máximo 6 pacientes diarios en la clínica psicológica llevando los procesos y archivos correspondientes.



6.4 Beneficiados(as) de proyecto

Cada eje de trabajo o programa define la población beneficiada; sin embargo en general son miembros de las diferentes estructuras sociales locales, estructuras comunitarias, la comunidad educativa, líderes y lideresas, las familias y la comunidad en general.

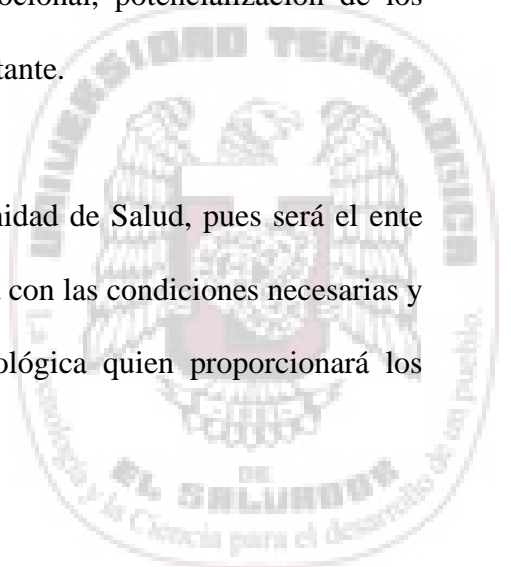
6.5 Descripción de los programas o ejes de trabajo

Para la operalización y el fiel cumplimiento de cada uno de los objetivos la propuesta de intervención se divide en 5 ejes de trabajo ó programas que responde a cada uno de ellos.

6.5.1 Programa de atención psicosocial

El objetivo es brindar atención psicosocial a las personas con necesidades de salud mental, sean niños/as, adolescentes, jóvenes y/o adultos/as, con el objetivo de contribuir al restablecimiento y/o integración del equilibrio emocional, potencialización de los recursos y el poder sociorelacional de la persona consultante.

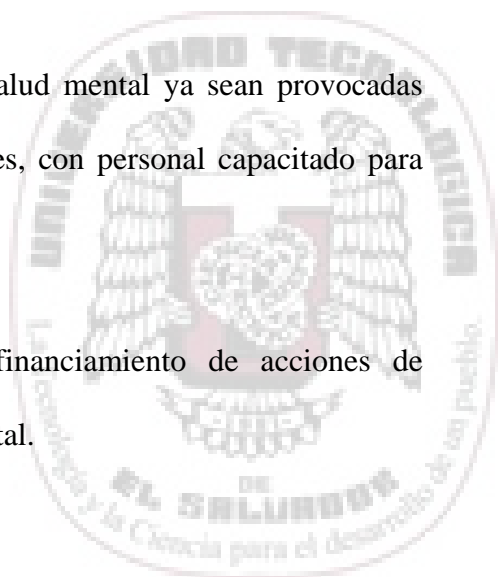
Esta atención será brindada en coordinación con la Unidad de Salud, pues será el ente que proporcione un espacio para una clínica psicológica con las condiciones necesarias y otras instituciones afines como la Universidad Tecnológica quien proporcionará los servicios y personal profesional en Psicología.



6.5.2 Formación y capacitación de la Red Interinstitucional para la Salud Mental de Armenia (RISMA)

Este eje de trabajo se materializa con la creación y capacitación de una Red Interinstitucional constituida por instituciones como Unidad de Salud y Cruz Roja de Armenia, COMASAMAR (Comité de Maestros/as para la Salud Mental de Armenia), AEPPAR (Asociación de Estudiantes y Profesionales en Psicología de Armenia), ACISAM (Asociación de Capacitación e Investigación para la Salud Mental) y Universidad Tecnológica, siendo el ente integrador y regulador de las acciones y estrategias en salud mental: **La Asociación de Estudiantes y Profesionales en Psicología** quien será el responsable de capacitar la red continuamente. La Red Interinstitucional supervisará el desarrollo de actividades de salud mental y cuyas funciones a cumplir serán:

- a) Priorizar, coordinar y supervisar las necesidades y problemas de salud mental de forma continua y permanente.
- b) Estará preparada ante necesidades de salud mental ya sean provocadas por fenómenos naturales u otros factores, con personal capacitado para cualquier tipo de emergencia
- c) Gestionar ante entidades locales el financiamiento de acciones de promoción y prevención de la salud mental.



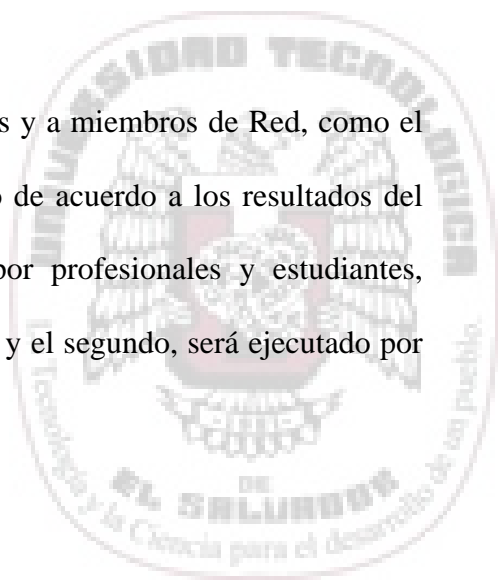
- d) Concienciar a la población de la importancia de generar acciones y estrategias de salud mental..

Esta Red Interinstitucional estará conformada por profesionales en áreas de salud y educación, quienes pasarán por un proceso de capacitación y atención psicológica de acuerdo a las necesidades individuales y colectivas de la Red que serán cubiertas por el equipo de trabajo propuesto.

6.5.2 Módulos del programa de capacitación y fortalecimiento.

Este eje de trabajo es una estrategia de capacitación y fortalecimiento a líderes y lideresas comunitarios/as y a miembros de la Red Institucional con el objetivo de que sean facilitadores(as) del proceso de capacitación dirigido a la población de cada comunidad del municipio.

El proceso de capacitación dirigido a líderes y lideresas y a miembros de Red, como el dirigido a las comunidades en general será planificado de acuerdo a los resultados del diagnóstico. Así mismo el primero será ejecutado por profesionales y estudiantes, egresados de Psicología en la Universidad Tecnológica y el segundo, será ejecutado por



aquellos que hallan recibido la capacitación, logrando así un efecto de cascada donde los capacitados capacitan a otros.

El programa de fortalecimiento esta constituido por 3 módulos. El módulo I de salud mental esta constituido por 8 temas; el módulo II de salud por 1 tema y el módulo III de organización familiar y comunitaria contiene 3 temas. Cada tema se desarrollara de acuerdo a la metodología especificada y su contenido se desarrollara en 4 horas distribuidas en diferentes actividades que van desde el saludo hasta la evaluación y clausura de taller. A continuación se describe el desarrollo de cada taller dentro de su respectivo módulo.



MODULO I. ÁREA DE SALUD MENTAL. PROPUESTA METODOLÓGICA					
TEMA 1: RECREACIÓN					
OBJETIVO: Contribuir a la concientización que la recreación es una estrategia que ayuda al mantenimiento y reestablecimiento de la salud mental tanto en el ámbito personal como colectivo.					
Tema	Técnica	Procedimiento	Recursos Materiales	Responsable	Tiempo
Saludo , bienvenida y asistencia.	Expresión verbal	a)Saludo y bienvenida de forma amable y respetuosa.	-páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:00 – 8:10
Presentación de facilitadores y participantes.	Ronda de presentación por pareja o individual.	a)Formación de pareja. b)Cada uno se preguntará como se llama, de donde viene y como se siente. c)Cada pareja presenta a su compañero(a) o lo hace individualmente.		Facilitador(a)	8:10 – 8:25
Expectativas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante escribe un objetivo para la jornada. b)Pasarán a colocarlos en algún lugar del local visible a todos(as) c)El facilitador(a) asocia y puntualiza.	-Páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:25 – 8:40
Normas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante menciona, mientras el facilitador(a) escriba, algún principio de convivencia que quisiera que se conservara durante la jornada. b)El facilitador(a) ejemplifica.	-Papelógrafo -Pillote de color	Facilitador (a)	8:40 – 8:50
Presentación del indicador recreación	Exposición verbal y escrita.	a)Se explica brevemente los resultados del indicador de acuerdo a la investigación. b)En una página se entrega un resumen de los resultados del indicador.	- Papelógrafos - Pillote de color - Fotocopias del resumen	Facilitador(a)	8:50 – 9:10
Qué es recreación	Trabajo grupal y exposición	a)Se forman grupos y se elige un líder. b)Analizan el término y luego lo conceptualizan. c)El líder de cada grupo expone y el facilitador retroalimenta y sintetiza.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajar - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:10 – 9:30
Importancia del tema	Trabajo grupal y mural de trabajo	a)Cada grupo analiza la situación actual del tema desde su comunidad. b)Reflexiona y socializan dos aspectos del porqué creen que es importante el tema. c)Se realiza un mural de trabajo y el facilitador(a) retroalimenta. El mural consiste en colocar el trabajo de cada grupo en un lugar del local visible a todos(as).	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajo - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:30 – 9:50



Experiencia de acuerdo al tema	Exposición voluntaria	a)Algún participante voluntariamente comparte experiencias vividas en su comunidad, donde se muestra importancia y beneficios del tema.		Facilitador(a)	9:50 – 10:00
Receso y refrigerio		Habrá un tiempo libre para relajarse y compartir alguna bebida y pan.		Facilitador(a)	
Estrategia para mejorar el nivel de recreación	Trabajo Grupal	a)A los grupos de trabajo se les pide que anuncien algunas formas o medios para contribuir a mejorar el nivel de recreación. b)Cada grupo hace un cartel con creatividad.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas - Sillas	Facilitador(a)	10:15 – 10:45
Plenaria, contribuciones y compromisos	Exposición	a)El líder de cada grupo expone el trabajo. b)El facilitador(a) retroalimenta y pide a la asamblea hacer compromisos personales y comunitarios que ayuden a mejorar nuestra recreación.	- pillotes de color - páginas de papel bond.	Facilitador(a)	10:45 – 11:15
Animación final	Dinámicas y juegos	a)El facilitador(a) invita a que alguien de la asamblea participe con alguna dinámica o juego que conozca con el objetivo de que todos(as) puedan relajarse y distencionarse.b)El facilitador(a) puede hacer uso de los libros juegos y dinámicas para la educación 1,2, y 3 editados por la Asociación Equipo Maíz (ver bibliografía).	- Libros de dinámica	Facilitador(a)	11:15 – 11:30
Evaluación del taller	Preguntas y respuestas escritas	a)Los(as) participantes podrán responder a las preguntas: ¿Cuál ha sido su mayor aprendizaje?, ¿Qué es lo que más les gustó y lo que menos les gustó? ¿Qué fue lo más difícil y que es lo que se puede mejorar?	- Páginas de papel bond. - Lápices	Facilitador(a)	11:30 – 11:40
Comentarios y Clausura	Expresión verbal	a)El facilitador(a) invita a que algún participante pueda expresar algún sentimiento del momento. b)El facilitador agradece y hace los contactos necesarios para próximas jornadas.		Facilitador(a)	11:40 – 12:00



MODULO I. ÁREA DE SALUD MENTAL. PROPUESTA METODOLÓGICA

TEMA 2: COMUNICACIÓN

OBJETIVO: Contribuir a la concientización que es una necesidad que ayuda a satisfacer necesidades tanto individuales como colectivas.

Tema	Técnica	Procedimiento	Recursos Materiales	Responsable	Tiempo
Saludo , bienvenida y asistencia.	Expresión verbal	Saludo y bienvenida de forma amable y respetuosa.	-páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:00 – 8:10
Presentación de facilitadores y participantes.	Ronda de presentación por pareja o individual.	a)Formación de pareja. b)Cada uno se preguntará como se llama, de donde viene y como se siente. c)Cada pareja presenta a su compañero(a) o lo hace individualmente.		Facilitador(a)	8:10 – 8:25
Expectativas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante escribe un objetivo para la jornada. b)Pasarán a colocarlos en algún lugar del local visible a todos(as) c)El facilitador(a) asocia y puntualiza.	-Páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:25 – 8:40
Normas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante menciona, mientras el facilitador(a) escriba, algún principio de convivencia que quisiera que se conservara durante la jornada. b)El facilitador(a) ejemplifica.	-Papelógrafo -Pillote de color	Facilitador (a)	8:40 – 8:50
Presentación del indicador comunicación.	Exposición verbal y escrita.	a)Se explica brevemente los resultados del indicador de acuerdo a la investigación. b)En una página se entrega un resumen de los resultados del indicador.	- Papelógrafos - Pillote de color - Fotocopias del resumen	Facilitador(a)	8:50 – 9:10
Qué es comunicación.	Trabajo grupal y exposición	a)Se forman grupos y se elige un líder. b)Analizan el término y luego lo conceptualizan. c)El líder de cada grupo expone y el facilitador retroalimenta y sintetiza.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajar - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:10 – 9:30
Importancia del tema	Trabajo grupal y mural de trabajo	a)Cada grupo analiza la situación actual del tema desde su comunidad. b)Reflexiona y socializan dos aspectos del porqué creen que es importante el tema. c)Se realiza un mural de trabajo y el facilitador(a) retroalimenta. El mural consiste en colocar el trabajo de cada grupo en un lugar del local visible a todos(as).	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajo - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:30 – 9:50
Experiencia de acuerdo al tema	Exposición voluntaria	a)Algún participante voluntariamente comparte experiencias vividas en su comunidad, donde se muestra importancia y beneficios del tema.		Facilitador(a)	9:50 – 10:00
Receso y refrigerio		Habrà un tiempo libre para relajarse y compartir alguna bebida y pan.		Facilitador(a)	10:00 – 10:15



Estrategia para mejorar la comunicación	Trabajo Grupal	a) A los grupos de trabajo se les pide que anuncien algunas formas o medios para contribuir a mejorar la comunicación. b) Cada grupo hace un cartel con creatividad.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas - Sillas	Facilitador(a)	10:15 – 10:45
Plenaria, contribuciones y compromisos	Exposición	a) El líder de cada grupo expone el trabajo. b) El facilitador(a) retroalimenta y pide a la asamblea hacer compromisos personales y comunitarios que ayuden a mejorar la comunicación.	- pillotes de color - páginas de papel bond.	Facilitador(a)	10:45 – 11:15
Animación final	Dinámicas y juegos	a) El facilitador(a) invita a que alguien de la asamblea participe con alguna dinámica o juego que conozca con el objetivo de que todos(as) puedan relajarse y distensionarse. b) El facilitador(a) puede hacer uso de los libros juegos y dinámicas para la educación 1,2, y 3 editados por la Asociación Equipo Maíz (ver bibliografía).	- Libros de dinámica	Facilitador(a)	11:15 – 11:30
Evaluación del taller	Preguntas y respuestas escritas	a) Los(as) participantes podrán responder a las preguntas: ¿Cuál ha sido su mayor aprendizaje?, ¿Qué es lo que más les gustó y lo que menos les gustó? ¿Qué fue lo más difícil y que es lo que se puede mejorar?	- Páginas de papel bond. - Lápices	Facilitador(a)	11:30 – 11:40
Comentarios y Clausura	Expresión verbal	a) El facilitador(a) invita a que algún participante pueda expresar algún sentimiento del momento. b) El facilitador agradece y hace los contactos necesarios para próximas jornadas.		Facilitador(a)	11:40 – 12:00



MODULO I. ÁREA DE SALUD MENTAL. PROPUESTA METODOLÓGICA

TEMA 3: AUTOESTIMA

OBJETIVO: Contribuir al fortalecimiento y a la concientización que es una necesidad y estrategia que incrementa la salud mental.

Tema	Técnica	Procedimiento	Recursos Materiales	Responsable	Tiempo
Saludo , bienvenida y asistencia.	Expresión verbal	Saludo y bienvenida de forma amable y respetuosa.	-páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:00 – 8:10
Presentación de facilitadores y participantes.	Ronda de presentación por pareja o individual.	a)Formación de pareja. b)Cada uno se preguntará como se llama, de donde viene y como se siente. c)Cada pareja presenta a su compañero(a) o lo hace individualmente.		Facilitador(a)	8:10 – 8:25
Expectativas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante escribe un objetivo para la jornada. b)Pasarán a colocarlos en algún lugar del local visible a todos(as) c)El facilitador(a) asocia y puntualiza.	-Páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:25 – 8:40
Normas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante menciona, mientras el facilitador(a) escriba, algún principio de convivencia que quisiera que se conservara durante la jornada. b)El facilitador(a) ejemplifica.	-Papelógrafo -Pillote de color	Facilitador (a)	8:40 – 8:50
Presentación del indicador autoestima	Exposición verbal y escrita.	a)Se explica brevemente los resultados del indicador de acuerdo a la investigación. b)En una página se entrega un resumen de los resultados del indicador.	- Papelógrafos - Pillote de color - Fotocopias del resumen	Facilitador(a)	8:50 – 9:10
Qué es autoestima	Trabajo grupal y exposición	a)Se forman grupos y se elige un líder. b)Analizan el término y luego lo conceptualizan. c)El líder de cada grupo expone y el facilitador retroalimenta.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajar - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:10 – 9:30
Importancia del tema	Trabajo grupal y mural de trabajo	a)Cada grupo analiza la situación actual del tema desde su comunidad. b)Reflexiona y socializan dos aspectos del porqué creer que es importante el tema. c)Se realiza un mural de trabajo y el facilitador(a) retroalimenta. El mural consiste en colocar el trabajo de cada grupo en un lugar del local visible a todos(as).	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajo - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:30 – 9:50
Experiencia de acuerdo al tema	Exposición voluntaria	a)Algún participante voluntariamente comparte experiencias vividas en su comunidad, donde se muestra importancia y beneficios del tema.		Facilitador(a)	9:50 – 10:00
Receso y refrigerio		Habrà un tiempo libre para relajarse y compartir alguna bebida y pan.		Facilitador(a)	10:00 – 10:15



Estrategia para mejorar la autoestima	Trabajo Grupal	a)A los grupos de trabajo se les pide que anuncien algunas formas o medios para contribuir a mejorar la autoestima. b)Cada grupo hace un cartel con creatividad.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas - Sillas	Facilitador(a)	10:15 – 10:45
Plenaria, contribuciones y compromisos	Exposición	a)El líder de cada grupo expone el trabajo. b)El facilitador(a) retroalimenta y pide a la asamblea hacer compromisos personales y comunitarios que ayuden a mejorar la autoestima.	- pillotes de color - páginas de papel bond.	Facilitador(a)	10:45 – 11:15
Animación final	Dinámicas y juegos	a)El facilitador(a) invita a que alguien de la asamblea participe con alguna dinámica o juego que conozca con el objetivo de que todos(as) puedan relajarse y distencionarse. b)El facilitador(a) puede hacer uso de los libros juegos y dinámicas para la educación 1,2, y 3 editados por la Asociación Equipo Maíz (ver bibliografía).	- Libros de dinámica	Facilitador(a)	11:15 – 11:30
Evaluación del taller	Preguntas y respuestas escritas	a)Los(as) participantes podrán responder a las preguntas: ¿Cuál ha sido su mayor aprendizaje?, ¿Qué es lo que más les gustó y lo que menos les gustó? ¿Qué fue lo más difícil y que es lo que se puede mejorar?	- Páginas de papel bond. - Lápices	Facilitador(a)	11:30 – 11:40
Comentarios y Clausura	Expresión verbal	a)El facilitador(a) invita a que algún participante pueda expresar algún sentimiento del momento. b)El facilitador agradece y hace los contactos necesarios para próximas jornadas.		Facilitador(a)	11:40 – 12:00



MODULO I. ÁREA DE SALUD MENTAL. PROPUESTA METODOLÓGICA

TEMA 4: RESPETO MUTUO

OBJETIVO: Contribuir a la concientización de la necesidad y beneficios del respeto tanto individual como colectivo.

Tema	Técnica	Procedimiento	Recursos Materiales	Responsable	Tiempo
Saludo , bienvenida y asistencia.	Expresión verbal	Saludo y bienvenida de forma amable y respetuosa.	-páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:00 – 8:10
Presentación de facilitadores y participantes.	Ronda de presentación por pareja o individual.	a)Formación de pareja. b)Cada uno se preguntará como se llama, de donde viene y como se siente. c)Cada pareja presenta a su compañero(a) o lo hace individualmente.		Facilitador(a)	8:10 – 8:25
Expectativas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante escribe un objetivo para la jornada. b)Pasarán a colocarlos en algún lugar del local visible a todos(as) c)El facilitador(a) asocia y puntualiza.	-Páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:25 – 8:40
Normas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante menciona, mientras el facilitador(a) escriba, algún principio de convivencia que quisiera que se conservara durante la jornada. b)El facilitador(a) ejemplifica.	-Papelógrafo -Pillote de color	Facilitador (a)	8:40 – 8:50
Presentación del indicador respeto mutuo.	Exposición verbal y escrita.	a)Se explica brevemente los resultados del indicador de acuerdo a la investigación. b)En una página se entrega un resumen de los resultados del indicador.	- Papelógrafos - Pillote de color - Fotocopias del resumen	Facilitador(a)	8:50 – 9:10
Qué es respeto mutuo.	Trabajo grupal y exposición	a)Se forman grupos y se elige un líder. b)Analizan el término y luego lo conceptualizan. c)El líder de cada grupo expone y el facilitador retroalimenta y sintetiza.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajar - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:10 – 9:30
Importancia del tema	Trabajo grupal y mural de trabajo	a)Cada grupo analiza la situación actual del tema desde su comunidad. b)Reflexiona y socializan dos aspectos del porqué creen que es importante el tema. c)Se realiza un mural de trabajo y el facilitador(a) retroalimenta. El mural consiste en colocar el trabajo de cada grupo en un lugar del local visible a todos(as).	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajo - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:30 – 9:50
Experiencia de acuerdo al tema	Exposición voluntaria	a)Algún participante voluntariamente comparte experiencias vividas en su comunidad, donde se muestra importancia y beneficios del tema.		Facilitador(a)	9:50 – 10:00
Receso y refrigerio		Habrá un tiempo libre para relajarse y compartir alguna bebida y pan.		Facilitador(a)	10:00 – 10:15



Estrategia para mejorar el respeto mutuo	Trabajo Grupal	a) A los grupos de trabajo se les pide que anuncien algunas formas o medios para contribuir a mejorar el respeto mutuo. b) Cada grupo hace un cartel con creatividad.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas - Sillas	Facilitador(a)	10:15 – 10:45
Plenaria, contribuciones y compromisos	Exposición	a) El líder de cada grupo expone el trabajo. b) El facilitador(a) retroalimenta y pide a la asamblea hacer compromisos personales y comunitarios que ayuden a mejorar el respeto mutuo.	- pillotes de color - páginas de papel bond.	Facilitador(a)	10:45 – 11:15
Animación final	Dinámicas y juegos	a) El facilitador(a) invita a que alguien de la asamblea participe con alguna dinámica o juego que conozca con el objetivo de que todos(as) puedan relajarse y distensionarse. b) El facilitador(a) puede hacer uso de los libros juegos y dinámicas para la educación 1, 2, y 3 editados por la Asociación Equipo Maíz (ver bibliografía).	- Libros de dinámica	Facilitador(a)	11:15 – 11:30
Evaluación del taller	Preguntas y respuestas escritas	a) Los(as) participantes podrán responder a las preguntas: ¿Cuál ha sido su mayor aprendizaje?, ¿Qué es lo que más les gustó y lo que menos les gustó? ¿Qué fue lo más difícil y que es lo que se puede mejorar?	- Páginas de papel bond. - Lápices	Facilitador(a)	11:30 – 11:40
Comentarios y Clausura	Expresión verbal	a) El facilitador(a) invita a que algún participante pueda expresar algún sentimiento del momento. b) El facilitador agradece y hace los contactos necesarios para próximas jornadas.		Facilitador(a)	11:40 – 12:00



MODULO I. ÁREA DE SALUD MENTAL. PROPUESTA METODOLÓGICA

TEMA 5: OPTIMISMO

OBJETIVO: Contribuir a la concientización que el optimismo es una necesidad y estrategia que beneficia las relaciones consigo mismo y con los demás.

Tema	Técnica	Procedimiento	Recursos Materiales	Responsable	Tiempo
Saludo, bienvenida y asistencia.	Expresión verbal	Saludo y bienvenida de forma amable y respetuosa.	-páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:00 – 8:10
Presentación de facilitadores y participantes.	Ronda de presentación por pareja o individual.	a)Formación de pareja. b)Cada uno se preguntará como se llama, de donde viene y como se siente. c)Cada pareja presenta a su compañero(a) o lo hace individualmente.		Facilitador(a)	8:10 – 8:25
Expectativas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante escribe un objetivo para la jornada. b)Pasarán a colocarlos en algún lugar del local visible a todos(as) c)El facilitador(a) asocia y puntualiza.	-Páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:25 – 8:40
Normas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante menciona, mientras el facilitador(a) escriba, algún principio de convivencia que quisiera que se conservara durante la jornada. b)El facilitador(a) ejemplifica.	-Papelógrafo -Pillote de color	Facilitador (a)	8:40 – 8:50
Presentación del indicador optimismo.	Exposición verbal y escrita.	a)Se explica brevemente los resultados del indicador de acuerdo a la investigación. b)En una página se entrega un resumen de los resultados del indicador.	- Papelógrafos - Pillote de color - Fotocopias del resumen	Facilitador(a)	8:50 – 9:10
Qué es optimismo.	Trabajo grupal y exposición	a)Se forman grupos y se elige un líder. b)Analizan el término y luego lo conceptualizan. c)El líder de cada grupo expone y el facilitador retroalimenta y sintetiza.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajar - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:10 – 9:30
Importancia del tema	Trabajo grupal y mural de trabajo	a)Cada grupo analiza la situación actual del tema desde su comunidad. b)Reflexiona y socializan dos aspectos del porqué creen que es importante el tema. c)Se realiza un mural de trabajo y el facilitador(a) retroalimenta. El mural consiste en colocar el trabajo de cada grupo en un lugar del local visible a todos(as).	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajo - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:30 – 9:50
Experiencia de acuerdo al tema	Exposición voluntaria	a)Algún participante voluntariamente comparte experiencias vividas en su comunidad, donde se muestra importancia y beneficios del tema.		Facilitador(a)	9:50 – 10:00
Receso y refrigerio		Habrá un tiempo libre para relajarse y compartir alguna bebida y pan.		Facilitador(a)	10:00 – 10:15



Estrategia para mejorar el optimismo.	Trabajo Grupal	a) A los grupos de trabajo se les pide que anuncien algunas formas o medios para contribuir a mejorar el optimismo. b) Cada grupo hace un cartel con creatividad.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas - Sillas	Facilitador(a)	10:15 – 10:45
Plenaria, contribuciones y compromisos	Exposición	a) El líder de cada grupo expone el trabajo. b) El facilitador(a) retroalimenta y pide a la asamblea hacer compromisos personales y comunitarios que ayuden a mejorar el optimismo.	- pillotes de color - páginas de papel bond.	Facilitador(a)	10:45 – 11:15
Animación final	Dinámicas y juegos	a) El facilitador(a) invita a que alguien de la asamblea participe con alguna dinámica o juego que conozca con el objetivo de que todos(as) puedan relajarse y distensionarse. b) El facilitador(a) puede hacer uso de los libros juegos y dinámicas para la educación 1, 2, y 3 editados por la Asociación Equipo Maíz (ver bibliografía).	- Libros de dinámica	Facilitador(a)	11:15 – 11:30
Evaluación del taller	Preguntas y respuestas escritas	a) Los(as) participantes podrán responder a las preguntas: ¿Cuál ha sido su mayor aprendizaje?, ¿Qué es lo que más les gustó y lo que menos les gustó? ¿Qué fue lo más difícil y que es lo que se puede mejorar?	- Páginas de papel bond. - Lápices	Facilitador(a)	11:30 – 11:40
Comentarios y Clausura	Expresión verbal	a) El facilitador(a) invita a que algún participante pueda expresar algún sentimiento del momento. b) El facilitador agradece y hace los contactos necesarios para próximas jornadas.		Facilitador(a)	11:40 – 12:00



MODULO I. ÁREA DE SALUD MENTAL. PROPUESTA METODOLÓGICA

TEMA 6: FLEXIBILIDAD

OBJETIVO: Contribuir a la concientización que es una necesidad y estrategia que ayuda en las relaciones consigo mismo y con los demás

Tema	Técnica	Procedimiento	Recursos Materiales	Responsable	Tiempo
Saludo , bienvenida y asistencia.	Expresión verbal	Saludo y bienvenida de forma amable y respetuosa.	-páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:00 – 8:10
Presentación de facilitadores y participantes.	Ronda de presentación por pareja o individual.	a)Formación de pareja. b)Cada uno se preguntará como se llama, de donde viene y como se siente. c)Cada pareja presenta a su compañero(a) o lo hace individualmente.		Facilitador(a)	8:10 – 8:25
Expectativas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante escribe un objetivo para la jornada. b)Pasarán a colocarlos en algún lugar del local visible a todos(as) c)El facilitador(a) asocia y puntualiza.	-Páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:25 – 8:40
Normas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante menciona, mientras el facilitador(a) escriba, algún principio de convivencia que quisiera que se conservara durante la jornada. b)El facilitador(a) ejemplifica.	-Papelógrafo -Pillote de color	Facilitador (a)	8:40 – 8:50
Presentación del indicador flexibilidad.	Exposición verbal y escrita.	a)Se explica brevemente los resultados del indicador de acuerdo a la investigación. b)En una página se entrega un resumen de los resultados del indicador.	- Papelógrafos - Pillote de color - Fotocopias del resumen	Facilitador(a)	8:50 – 9:10
Qué es flexibilidad.	Trabajo grupal y exposición	a)Se forman grupos y se elige un líder. b)Analizan el término y luego lo conceptualizan. c)El líder de cada grupo expone y el facilitador retroalimenta y sintetiza.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajar - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:10 – 9:30
Importancia del tema	Trabajo grupal y mural de trabajo	a)Cada grupo analiza la situación actual del tema desde su comunidad. b)Reflexiona y socializan dos aspectos del porqué creen que es importante el tema. c)Se realiza un mural de trabajo y el facilitador(a) retroalimenta. El mural consiste en colocar el trabajo de cada grupo en un lugar del local visible a todos(as).	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajo - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:30 – 9:50
Experiencia de acuerdo al tema	Exposición voluntaria	a)Algún participante voluntariamente comparte experiencias vividas en su comunidad, donde se muestra importancia y beneficios del tema.		Facilitador(a)	9:50 – 10:00
Receso y refrigerio		Habrá un tiempo libre para relajarse y compartir alguna bebida y pan.		Facilitador(a)	10:00 – 10:15



Estrategia para mejorar la flexibilidad	Trabajo Grupal	a) A los grupos de trabajo se les pide que anuncien algunas formas o medios para contribuir a mejorar la flexibilidad. b) Cada grupo hace un cartel con creatividad.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas - Sillas	Facilitador(a)	10:15 – 10:45
Plenaria, contribuciones y compromisos	Exposición	a) El líder de cada grupo expone el trabajo. b) El facilitador(a) retroalimenta y pide a la asamblea hacer compromisos personales y comunitarios que ayuden a mejorar la flexibilidad.	- pillotes de color - páginas de papel bond.	Facilitador(a)	10:45 – 11:15
Animación final	Dinámicas y juegos	a) El facilitador(a) invita a que alguien de la asamblea participe con alguna dinámica o juego que conozca con el objetivo de que todos(as) puedan relajarse y distensionarse. b) El facilitador(a) puede hacer uso de los libros juegos y dinámicas para la educación 1, 2, y 3 editados por la Asociación Equipo Maíz (ver bibliografía).	- Libros de dinámica	Facilitador(a)	11:15 – 11:30
Evaluación del taller	Preguntas y respuestas escritas	a) Los(as) participantes podrán responder a las preguntas: ¿Cuál ha sido su mayor aprendizaje?, ¿Qué es lo que más les gustó y lo que menos les gustó? ¿Qué fue lo más difícil y que es lo que se puede mejorar?	- Páginas de papel bond. - Lápices	Facilitador(a)	11:30 – 11:40
Comentarios y Clausura	Expresión verbal	a) El facilitador(a) invita a que algún participante pueda expresar algún sentimiento del momento. b) El facilitador agradece y hace los contactos necesarios para próximas jornadas.		Facilitador(a)	11:40 – 12:00



MODULO I. ÁREA DE SALUD MENTAL. PROPUESTA METODOLÓGICA

TEMA 7: SOLIDARIDAD

OBJETIVO: Contribuir a la concientización que es una necesidad y comportamiento que ayuda a la satisfacción de necesidades personales grupales y comunitarias

Tema	Técnica	Procedimiento	Recursos Materiales	Responsable	Tiempo
Saludo , bienvenida y asistencia.	Expresión verbal	Saludo y bienvenida de forma amable y respetuosa.	-páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:00 – 8:10
Presentación de facilitadores y participantes.	Ronda de presentación por pareja o individual.	a)Formación de pareja. b)Cada uno se preguntará como se llama, de donde viene y como se siente. c)Cada pareja presenta a su compañero(a) o lo hace individualmente.		Facilitador(a)	8:10 – 8:25
Expectativas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante escribe un objetivo para la jornada. b)Pasarán a colocarlos en algún lugar del local visible a todos(as) c)El facilitador(a) asocia y puntualiza.	-Páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:25 – 8:40
Normas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante menciona, mientras el facilitador(a) escriba, algún principio de convivencia que quisiera que se conservara durante la jornada. b)El facilitador(a) ejemplifica.	-Papelógrafo -Pillote de color	Facilitador (a)	8:40 – 8:50
Presentación del indicador solidaridad.	Exposición verbal y escrita.	a)Se explica brevemente los resultados del indicador de acuerdo a la investigación. b)En una página se entrega un resumen de los resultados del indicador.	- Papelógrafos - Pillote de color - Fotocopias del resumen	Facilitador(a)	8:50 – 9:10
Qué es solidaridad.	Trabajo grupal y exposición	a)Se forman grupos y se elige un líder. b)Analizan el término y luego lo conceptualizan. c)El líder de cada grupo expone y el facilitador retroalimenta y sintetiza.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajar - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:10 – 9:30
Importancia del tema	Trabajo grupal y mural de trabajo	a)Cada grupo analiza la situación actual del tema desde su comunidad. b)Reflexiona y socializan dos aspectos del porqué creen que es importante el tema. c)Se realiza un mural de trabajo y el facilitador(a) retroalimenta. El mural consiste en colocar el trabajo de cada grupo en un lugar del local visible a todos(as).	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajo - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:30 – 9:50
Experiencia de acuerdo al tema	Exposición voluntaria	a)Algún participante voluntariamente comparte experiencias vividas en su comunidad, donde se muestra importancia y beneficios del tema.		Facilitador(a)	9:50 – 10:00
Receso y refrigerio		Habrá un tiempo libre para relajarse y compartir alguna bebida y pan.		Facilitador(a)	10:00 – 10:15



Estrategia para mejorar la solidaridad.	Trabajo Grupal	a) A los grupos de trabajo se les pide que anuncien algunas formas o medios para contribuir a mejorar la solidaridad. b) Cada grupo hace un cartel con creatividad.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas - Sillas	Facilitador(a)	10:15 – 10:45
Plenaria, contribuciones y compromisos	Exposición	a) El líder de cada grupo expone el trabajo. b) El facilitador(a) retroalimenta y pide a la asamblea hacer compromisos personales y comunitarios que ayuden a mejorar la solidaridad.	- pillotes de color - páginas de papel bond.	Facilitador(a)	10:45 – 11:15
Animación final	Dinámicas y juegos	a) El facilitador(a) invita a que alguien de la asamblea participe con alguna dinámica o juego que conozca con el objetivo de que todos(as) puedan relajarse y distensionarse. b) El facilitador(a) puede hacer uso de los libros juegos y dinámicas para la educación 1, 2, y 3 editados por la Asociación Equipo Maíz (ver bibliografía).	- Libros de dinámica	Facilitador(a)	11:15 – 11:30
Evaluación del taller	Preguntas y respuestas escritas	a) Los(as) participantes podrán responder a las preguntas: ¿Cuál ha sido su mayor aprendizaje?, ¿Qué es lo que más les gustó y lo que menos les gustó? ¿Qué fue lo más difícil y que es lo que se puede mejorar?	- Páginas de papel bond. - Lápices	Facilitador(a)	11:30 – 11:40
Comentarios y Clausura	Expresión verbal	a) El facilitador(a) invita a que algún participante pueda expresar algún sentimiento del momento. b) El facilitador agradece y hace los contactos necesarios para próximas jornadas.		Facilitador(a)	11:40 – 12:00

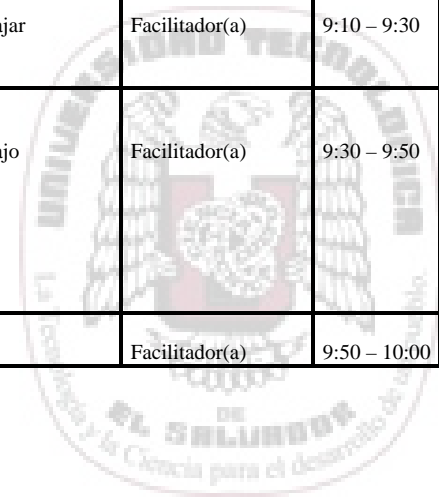


MODULO II. ÁREA DE SALUD MENTAL. PROPUESTA METODOLÓGICA

TEMA 8: COOPERACIÓN

OBJETIVO: Contribuir a la concientización que es una necesidad y un comportamiento orientado al beneficio personal grupal y comunitario

Tema	Técnica	Procedimiento	Recursos Materiales	Responsable	Tiempo
Saludo, bienvenida y asistencia.	Expresión verbal	Saludo y bienvenida de forma amable y respetuosa.	-páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:00 – 8:10
Presentación de facilitadores y participantes.	Ronda de presentación por pareja o individual.	a)Formación de pareja. b)Cada uno se preguntará como se llama, de donde viene y como se siente. c)Cada pareja presenta a su compañero(a) o lo hace individualmente.		Facilitador(a)	8:10 – 8:25
Expectativas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante escribe un objetivo para la jornada. b)Pasarán a colocarlos en algún lugar del local visible a todos(as) c)El facilitador(a) asocia y puntualiza.	-Páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:25 – 8:40
Normas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante menciona, mientras el facilitador(a) escriba, algún principio de convivencia que quisiera que se conservara durante la jornada. b)El facilitador(a) ejemplifica.	-Papelógrafo -Pillote de color	Facilitador (a)	8:40 – 8:50
Presentación del indicador cooperación.	Exposición verbal y escrita.	a)Se explica brevemente los resultados del indicador de acuerdo a la investigación. b)En una página se entrega un resumen de los resultados del indicador.	- Papelógrafos - Pillote de color - Fotocopias del resumen	Facilitador(a)	8:50 – 9:10
Qué es cooperación.	Trabajo grupal y exposición	a)Se forman grupos y se elige un líder. b)Analizan el término y luego lo conceptualizan. c)El líder de cada grupo expone y el facilitador retroalimenta y sintetiza.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajar - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:10 – 9:30
Importancia del tema	Trabajo grupal y mural de trabajo	a)Cada grupo analiza la situación actual del tema desde su comunidad. b)Reflexiona y socializan dos aspectos del porqué creen que es importante el tema. c)Se realiza un mural de trabajo y el facilitador(a) retroalimenta. El mural consiste en colocar el trabajo de cada grupo en un lugar del local visible a todos(as).	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajo - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:30 – 9:50
Experiencia de acuerdo al tema	Exposición voluntaria	a)Algún participante voluntariamente comparte experiencias vividas en su comunidad, donde se muestra importancia y beneficios del tema.		Facilitador(a)	9:50 – 10:00



Receso y refrigerio		Habr� un tiempo libre para relajarse y compartir alguna bebida y pan.		Facilitador(a)	10:00 – 10:15
Estrategia para mejorar la cooperación	Trabajo Grupal	a)A los grupos de trabajo se les pide que anuncien algunas formas o medios para contribuir a mejorar la cooperación. b)Cada grupo hace un cartel con creatividad.	- Papelógrafos - P�lotes de color - Mesas - Sillas	Facilitador(a)	10:15 – 10:45
Plenaria, contribuciones y compromisos	Exposición	a)El líder de cada grupo expone el trabajo. b)El facilitador(a) retroalimenta y pide a la asamblea hacer compromisos personales y comunitarios que ayuden a mejorar la cooperación.	- p�lotes de color - páginas de papel bond.	Facilitador(a)	10:45 – 11:15
Animación final	Dinámicas y juegos	a)El facilitador(a) invita a que alguien de la asamblea participe con alguna dinámica o juego que conozca con el objetivo de que todos(as) puedan relajarse y distencionarse. b)El facilitador(a) puede hacer uso de los libros juegos y dinámicas para la educación 1,2, y 3 editados por la Asociación Equipo Maíz (ver bibliografía).	- Libros de dinámica	Facilitador(a)	11:15 – 11:30
Evaluación del taller	Preguntas y respuestas escritas	a)Los(as) participantes podrán responder a las preguntas: �Cu�l ha sido su mayor aprendizaje?, �Qu� es lo que más les gustó y lo que menos les gustó? �Qu� fue lo más difícil y que es lo que se puede mejorar?	- Páginas de papel bond. - Lápices	Facilitador(a)	11:30 – 11:40
Comentarios y Clausura	Expresión verbal	a)El facilitador(a) invita a que algún participante pueda expresar algún sentimiento del momento. b)El facilitador agradece y hace los contactos necesarios para próximas jornadas.		Facilitador(a)	11:40 – 12:00



MODULO II. ÁREA DE SALUD. PROPUESTA METODOLÓGICA

TEMA 1: SANEAMIENTO AMBIENTAL

OBJETIVO: Contribuir a la concientización de los problemas y necesidades de una mayor y mejor participación en el tema de sanidad ambiental.

Tema	Técnica	Procedimiento	Recursos Materiales	Responsable	Tiempo
Saludo , bienvenida y asistencia.	Expresión verbal	Saludo y bienvenida de forma amable y respetuosa.	-páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:00 – 8:10
Presentación de facilitadores y participantes.	Ronda de presentación por pareja o individual.	a)Formación de pareja. b)Cada uno se preguntará como se llama, de donde viene y como se siente. c)Cada pareja presenta a su compañero(a) o lo hace individualmente.		Facilitador(a)	8:10 – 8:25
Expectativas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante escribe un objetivo para la jornada. b)Pasarán a colocarlos en algún lugar del local visible a todos(as) c)El facilitador(a) asocia y puntualiza.	-Páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:25 – 8:40
Normas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante menciona, mientras el facilitador(a) escriba, algún principio de convivencia que quisiera que se conservara durante la jornada. b)El facilitador(a) ejemplifica.	-Papelógrafo -Pillote de color	Facilitador (a)	8:40 – 8:50
Presentación del indicador: saneamiento ambiental.	Exposición verbal y escrita.	a)Se explica brevemente los resultados del indicador de acuerdo a la investigación. b)En una página se entrega un resumen de los resultados del indicador.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Fotocopias del resumen	Facilitador(a)	8:50 – 9:10
Qué es saneamiento ambiental.	Trabajo grupal y exposición	a)Se forman grupos y se elige un líder. b)Analizan el término y luego lo conceptualizan. c)El líder de cada grupo expone y el facilitador retroalimenta y sintetiza.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajar - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:10 – 9:30
Importancia del tema	Trabajo grupal y mural de trabajo	a)Cada grupo analiza la situación actual del tema desde su comunidad. b)Reflexiona y socializan dos aspectos del porqué creen que es importante el tema. c)Se realiza un mural de trabajo y el facilitador(a) retroalimenta. El mural consiste en colocar el trabajo de cada grupo en un lugar del local visible a todos(as).	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajo - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:30 – 9:50



Experiencia de acuerdo al tema	Exposición voluntaria	a)Algún participante voluntariamente comparte experiencias vividas en su comunidad, donde se muestra importancia y beneficios del tema.		Facilitador(a)	9:50 – 10:00
Receso y refrigerio		Habrá un tiempo libre para relajarse y compartir alguna bebida y pan.		Facilitador(a)	10:00 – 10:15
Estrategia para mejorar el saneamiento ambiental	Trabajo Grupal	a)A los grupos de trabajo se les pide que anuncien algunas formas o medios para contribuir a mejorar el nivel de sanidad ambiental. b)Cada grupo hace un cartel con creatividad.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas - Sillas	Facilitador(a)	10:15 – 10:45
Plenaria, contribuciones y compromisos	Exposición	a)El líder de cada grupo expone el trabajo. b)El facilitador(a) retroalimenta y pide a la asamblea hacer compromisos personales y comunitarios que ayuden a mejorar o a cuidar el medio ambiente.	- pillotes de color - páginas de papel bond.	Facilitador(a)	10:45 – 11:15
Animación final	Dinámicas y juegos	a)El facilitador(a) invita a que alguien de la asamblea participe con alguna dinámica o juego que conozca con el objetivo de que todos(as) puedan relajarse y distencionarse. b)El facilitador(a) puede hacer uso de los libros juegos y dinámicas para la educación 1,2, y 3 editados por la Asociación Equipo Maíz (ver bibliografía).	- Libros de dinámica	Facilitador(a)	11:15 – 11:30
Evaluación del taller	Preguntas y respuestas escritas	a)Los(as) participantes podrán responder a las preguntas: ¿Cuál ha sido su mayor aprendizaje?, ¿Qué es lo que más les gustó y lo que menos les gustó? ¿Qué fue lo más difícil y que es lo que se puede mejorar?	- Páginas de papel bond. - Lápices	Facilitador(a)	11:30 – 11:40
Comentarios y Clausura	Expresión verbal	a)El facilitador(a) invita a que algún participante pueda expresar algún sentimiento del momento. b)El facilitador agradece y hace los contactos necesarios para próximas jornadas.		Facilitador(a)	11:40 – 12:00

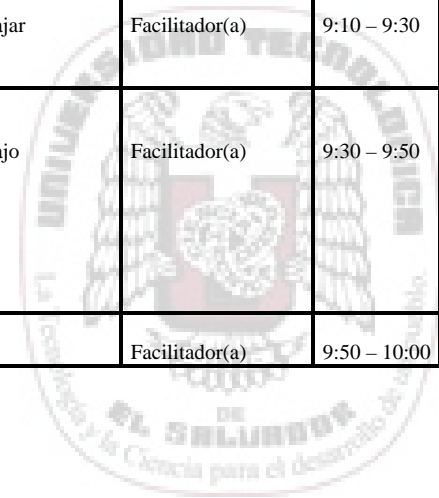


MODULO III. ÁREA DE ORGANIZACIÓN FAMILIAR Y COMUNITARIA. PROPUESTA METODOLÓGICA

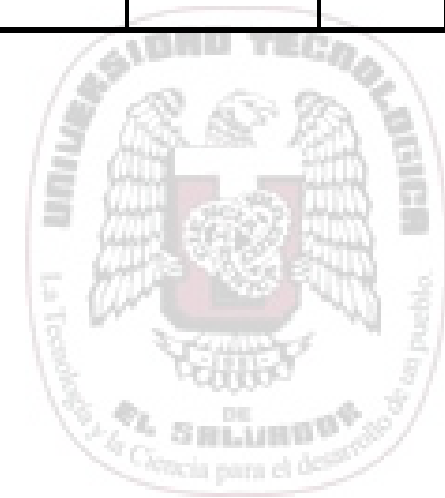
TEMA 1: ORGANIZACIÓN COMUNITARIA

OBJETIVO: Contribuir a su fortalecimiento y a un mayor protagonismo en la solución de problemas psicosociales que afectan la comunidad la

Tema	Técnica	Procedimiento	Recursos Materiales	Responsable	Tiempo
Saludo , bienvenida y asistencia.	Expresión verbal	Saludo y bienvenida de forma amable y respetuosa.	-páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:00 – 8:10
Presentación de facilitadores y participantes.	Ronda de presentación por pareja o individual.	a)Formación de pareja. b)Cada uno se preguntará como se llama, de donde viene y como se siente. c)Cada pareja presenta a su compañero(a) o lo hace individualmente.		Facilitador(a)	8:10 – 8:25
Expectativas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante escribe un objetivo para la jornada. b)Pasarán a colocarlos en algún lugar del local visible a todos(as) c)El facilitador(a) asocia y puntualiza.	-Páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:25 – 8:40
Normas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante menciona, mientras el facilitador(a) escriba, algún principio de convivencia que quisiera que se conservara durante la jornada. b)El facilitador(a) ejemplifica.	-Papelógrafo -Pillote de color	Facilitador (a)	8:40 – 8:50
Presentación del indicador organización comunitaria.	Exposición verbal y escrita.	a)Se explica brevemente los resultados del indicador de acuerdo a la investigación. b)En una página se entrega un resumen de los resultados del indicador.	- Papelógrafos - Pillote de color - Fotocopias del resumen	Facilitador(a)	8:50 – 9:10
Qué es organización comunitaria.	Trabajo grupal y exposición	a)Se forman grupos y se elige un líder. b)Analizan el término y luego lo conceptualizan. c)El líder de cada grupo expone y el facilitador retroalimenta y sintetiza.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajar - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:10 – 9:30
Importancia del tema	Trabajo grupal y mural de trabajo	a)Cada grupo analiza la situación actual del tema desde su comunidad. b)Reflexiona y socializan dos aspectos del porqué creen que es importante el tema. c)Se realiza un mural de trabajo y el facilitador(a) retroalimenta. El mural consiste en colocar el trabajo de cada grupo en un lugar del local visible a todos(as).	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajo - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:30 – 9:50
Experiencia de acuerdo al tema	Exposición voluntaria	a)Algún participante voluntariamente comparte experiencias vividas en su comunidad, donde se muestra importancia y beneficios del tema.		Facilitador(a)	9:50 – 10:00



Receso y refrigerio		Habr� un tiempo libre para relajarse y compartir alguna bebida y pan.		Facilitador(a)	10:00 – 10:15
Estrategia para mejorar la organizaci3n comunitaria.	Trabajo Grupal	a)A los grupos de trabajo se les pide que anuncien algunas formas o medios para contribuir a mejorar la organizaci3n comunitaria. b)Cada grupo hace un cartel con creatividad.	- Papel3grafos - Piltotes de color - Mesas - Sillas	Facilitador(a)	10:15 – 10:45
Plenaria, contribuciones y compromisos	Exposici3n	a)El líder de cada grupo expone el trabajo. b)El facilitador(a) retroalimenta y pide a la asamblea hacer compromisos personales y comunitarios que ayuden a mejorar la organizaci3n comunitaria.	- piltotes de color - páginas de papel bond.	Facilitador(a)	10:45 – 11:15
Animaci3n final	Dinámicas y juegos	a)El facilitador(a) invita a que alguien de la asamblea participe con alguna dinámica o juego que conozca con el objetivo de que todos(as) puedan relajarse y distencionarse. b)El facilitador(a) puede hacer uso de los libros juegos y dinámicas para la educaci3n 1,2, y 3 editados por la Asociaci3n Equipo Maíz (ver bibliografía).	- Libros de dinámica	Facilitador(a)	11:15 – 11:30
Evaluaci3n del taller	Preguntas y respuestas escritas	a)Los(as) participantes podrán responder a las preguntas: �Cu�l ha sido su mayor aprendizaje?. �Qu� es lo que más les gust3 y lo que menos les gust3? �Qu� fue lo más difícil y que es lo que se puede mejorar?	- Páginas de papel bond. - Lápices	Facilitador(a)	11:30 – 11:40
Comentarios y Clausura	Expresi3n verbal	a)El facilitador(a) invita a que algún participante pueda expresar algún sentimiento del momento. b)El facilitador agradece y hace los contactos necesarios para pr3ximas jornadas.		Facilitador(a)	11:40 – 12:00

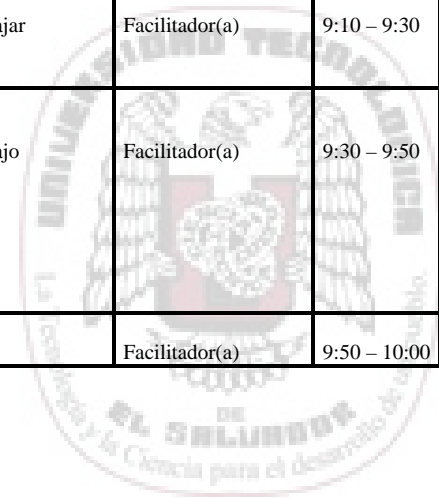


MODULO III. ÁREA DE ORGANIZACIÓN FAMILIAR Y COMUNITARIA. PROPUESTA METODOLÓGICA

TEMA 2: PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

OBJETIVO: Contribuir a la concientización de una mayor y mejor participación en la solución de los problemas y necesidades psicosociales que afectan la comunidad

Tema	Técnica	Procedimiento	Recursos Materiales	Responsable	Tiempo
Saludo , bienvenida y asistencia.	Expresión verbal	Saludo y bienvenida de forma amable y respetuosa.	-páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:00 – 8:10
Presentación de facilitadores y participantes.	Ronda de presentación por pareja o individual.	a)Formación de pareja. b)Cada uno se preguntará como se llama, de donde viene y como se siente. c)Cada pareja presenta a su compañero(a) o lo hace individualmente.		Facilitador(a)	8:10 – 8:25
Expectativas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante escribe un objetivo para la jornada. b)Pasarán a colocarlos en algún lugar del local visible a todos(as) c)El facilitador(a) asocia y puntualiza.	-Páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:25 – 8:40
Normas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante menciona, mientras el facilitador(a) escriba, algún principio de convivencia que quisiera que se conservara durante la jornada. b)El facilitador(a) ejemplifica.	-Papelógrafo -Pillote de color	Facilitador (a)	8:40 – 8:50
Presentación del indicador participación comunitaria.	Exposición verbal y escrita.	a)Se explica brevemente los resultados del indicador de acuerdo a la investigación. b)En una página se entrega un resumen de los resultados del indicador.	- Papelógrafos - Pillote de color - Fotocopias del resumen	Facilitador(a)	8:50 – 9:10
Qué es participación comunitaria.	Trabajo grupal y exposición	a)Se forman grupos y se elige un líder. b)Analizan el término y luego lo conceptualizan. c)El líder de cada grupo expone y el facilitador retroalimenta y sintetiza.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajar - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:10 – 9:30
Importancia del tema	Trabajo grupal y mural de trabajo	a)Cada grupo analiza la situación actual del tema desde su comunidad. b)Reflexiona y socializan dos aspectos del porqué creen que es importante el tema. c)Se realiza un mural de trabajo y el facilitador(a) retroalimenta. El mural consiste en colocar el trabajo de cada grupo en un lugar del local visible a todos(as).	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajo - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:30 – 9:50
Experiencia de acuerdo al tema	Exposición voluntaria	a)Algún participante voluntariamente comparte experiencias vividas en su comunidad, donde se muestra importancia y beneficios del tema.		Facilitador(a)	9:50 – 10:00



Receso y refrigerio		Habr� un tiempo libre para relajarse y compartir alguna bebida y pan.		Facilitador(a)	10:00 – 10:15
Estrategia para mejorar la participaci3n comunitaria.	Trabajo Grupal	a)A los grupos de trabajo se les pide que anuncien algunas formas o medios para contribuir a mejorar la participaci3n. b)Cada grupo hace un cartel con creatividad.	- Papel3grafos - Pillotes de color - Mesas - Sillas	Facilitador(a)	10:15 – 10:45
Plenaria, contribuciones y compromisos	Exposici3n	a)El líder de cada grupo expone el trabajo. b)El facilitador(a) retroalimenta y pide a la asamblea hacer compromisos personales y comunitarios que ayuden a mejorar la participaci3n.	- pillotes de color - páginas de papel bond.	Facilitador(a)	10:45 – 11:15
Animaci3n final	Dinámicas y juegos	a)El facilitador(a) invita a que alguien de la asamblea participe con alguna dinámica o juego que conozca con el objetivo de que todos(as) puedan relajarse y distencionarse. b)El facilitador(a) puede hacer uso de los libros juegos y dinámicas para la educaci3n 1,2, y 3 editados por la Asociaci3n Equipo Maíz (ver bibliografía).	- Libros de dinámica	Facilitador(a)	11:15 – 11:30
Evaluaci3n del taller	Preguntas y respuestas escritas	a)Los(as) participantes podrán responder a las preguntas: �Cu�l ha sido su mayor aprendizaje?, �Qu� es lo que más les gust3 y lo que menos les gust3? �Qu� fue lo más difícil y que es lo que se puede mejorar?	- Páginas de papel bond. - Lápices	Facilitador(a)	11:30 – 11:40
Comentarios y Clausura	Expresi3n verbal	a)El facilitador(a) invita a que algún participante pueda expresar algún sentimiento del momento. b)El facilitador agradece y hace los contactos necesarios para pr3ximas jornadas.		Facilitador(a)	11:40 – 12:00



MODULO III. ÁREA DE ORGANIZACIÓN FAMILIAR Y COMUNITARIA. PROPUESTA METODOLÓGICA

TEMA 3: SEGURIDAD CIUDADANA

OBJETIVO: Contribuir a la concientización de una mayor participación organizada en la seguridad de la comunidad en general.

Tema	Técnica	Procedimiento	Recursos Materiales	Responsable	Tiempo
Saludo , bienvenida y asistencia.	Expresión verbal	Saludo y bienvenida de forma amable y respetuosa.	-páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:00 – 8:10
Presentación de facilitadores y participantes.	Ronda de presentación por pareja o individual.	a)Formación de pareja. b)Cada uno se preguntará como se llama, de donde viene y como se siente. c)Cada pareja presenta a su compañero(a) o lo hace individualmente.		Facilitador(a)	8:10 – 8:25
Expectativas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante escribe un objetivo para la jornada. b)Pasarán a colocarlos en algún lugar del local visible a todos(as) c)El facilitador(a) asocia y puntualiza.	-Páginas de papel bond -Lápices	Facilitador(a)	8:25 – 8:40
Normas del taller	Lluvia de Ideas	a)Cada participante menciona, mientras el facilitador(a) escriba, algún principio de convivencia que quisiera que se conservara durante la jornada. b)El facilitador(a) ejemplifica.	-Papelógrafo -Pillote de color	Facilitador (a)	8:40 – 8:50
Presentación del indicador seguridad ciudadana.	Exposición verbal y escrita.	a)Se explica brevemente los resultados del indicador de acuerdo a la investigación. b)En una página se entrega un resumen de los resultados del indicador.	- Papelógrafos - Pillote de color - Fotocopias del resumen	Facilitador(a)	8:50 – 9:10
Qué es saneamiento ambiental.	Trabajo grupal y exposición	a)Se forman grupos y se elige un líder. b)Analizan el término y luego lo conceptualizan. c)El líder de cada grupo expone y el facilitador retroalimenta y sintetiza.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajar - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:10 – 9:30
Importancia del tema	Trabajo grupal y mural de trabajo	a)Cada grupo analiza la situación actual del tema desde su comunidad. b)Reflexiona y socializan dos aspectos del porqué creen que es importante el tema. c)Se realiza un mural de trabajo y el facilitador(a) retroalimenta. El mural consiste en colocar el trabajo de cada grupo en un lugar del local visible a todos(as).	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas para trabajo - Sillas - Tirro	Facilitador(a)	9:30 – 9:50
Experiencia de acuerdo al tema	Exposición voluntaria	a)Algún participante voluntariamente comparte experiencias vividas en su comunidad, donde se muestra importancia y beneficios del tema.		Facilitador(a)	9:50 – 10:00
Receso y refrigerio		Habrà un tiempo libre para relajarse y compartir alguna bebida y pan.		Facilitador(a)	10:00 – 10:15



Estrategia para mejorar la seguridad ciudadana.	Trabajo Grupal	a) A los grupos de trabajo se les pide que anuncien algunas formas o medios para contribuir a mejorar la seguridad. b) Cada grupo hace un cartel con creatividad.	- Papelógrafos - Pillotes de color - Mesas - Sillas	Facilitador(a)	10:15 – 10:45
Plenaria, contribuciones y compromisos	Exposición	a) El líder de cada grupo expone el trabajo. b) El facilitador(a) retroalimenta y pide a la asamblea hacer compromisos personales y comunitarios que ayuden a mejorar la seguridad.	- pillotes de color - páginas de papel bond.	Facilitador(a)	10:45 – 11:15
Animación final	Dinámicas y juegos	a) El facilitador(a) invita a que alguien de la asamblea participe con alguna dinámica o juego que conozca con el objetivo de que todos(as) puedan relajarse y distensionarse. b) El facilitador(a) puede hacer uso de los libros juegos y dinámicas para la educación 1, 2, y 3 editados por la Asociación Equipo Maíz (ver bibliografía).	- Libros de dinámica	Facilitador(a)	11:15 – 11:30
Evaluación del taller	Preguntas y respuestas escritas	a) Los(as) participantes podrán responder a las preguntas: ¿Cuál ha sido su mayor aprendizaje?, ¿Qué es lo que más les gustó y lo que menos les gustó? ¿Qué fue lo más difícil y que es lo que se puede mejorar?	- Páginas de papel bond. - Lápices	Facilitador(a)	11:30 – 11:40
Comentarios y Clausura	Expresión verbal	a) El facilitador(a) invita a que algún participante pueda expresar algún sentimiento del momento. b) El facilitador agradece y hace los contactos necesarios para próximas jornadas.		Facilitador(a)	11:40 – 12:00



6.5.4 Programa de promoción de la salud mental

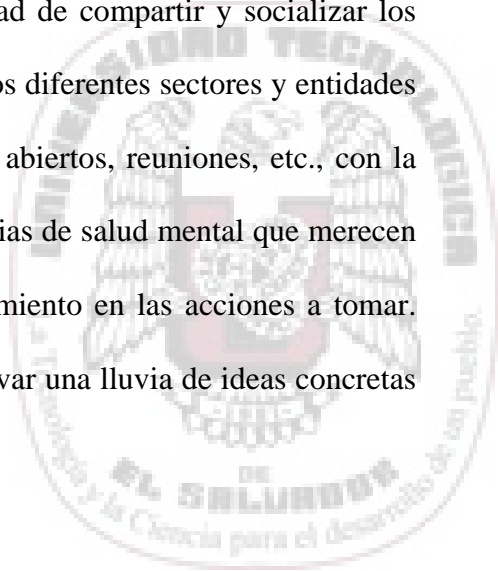
Este eje de trabajo se subdivide en:

a) Estrategias para la promoción de actividades recreativas y socioculturales

Estas actividades permitirán crear espacios y medios de desahogo emocional entre las que se encuentran las actividades recreativas tales como: caminatas, encuentros deportivos, etc., y actividades socioculturales como la música, danza y folklórica entre otras, para fomentar valores, principios y normas sociales y espirituales.

b) Medios informativos para la presentación y promoción de resultados

Este eje de trabajo plantea en primer lugar la necesidad de compartir y socializar los resultados obtenidos del diagnóstico de necesidades a los diferentes sectores y entidades sociales del municipio, por medio de foros y cabildos abiertos, reuniones, etc., con la finalidad de concientizar sobre las necesidades prioritarias de salud mental que merecen atención y lograr un mayor protagonismo e involucramiento en las acciones a tomar. Esta socialización y análisis de los recursos deberán llevar una lluvia de ideas concretas



para atender las necesidades, como al descubrimiento de otras no consideradas en el diagnóstico que deberá tomarse en cuenta para mejorar o crear nuevas acciones.

En segundo lugar plantea la producción de un video obtenido a través de la grabación de entrevistas, reportajes y opiniones de personalidades y/o responsables de los diferentes sectores del municipio de Armenia, además recogerá las necesidades y problemas más frecuentes, que resaltara los recursos existentes y la oportunidad presentada a la población en cada eje de trabajo entre otros elementos. Este será presentado al inicio de la intervención de los diferentes sectores y entidades sociales de la población. Cabe mencionar que al finalizar la intervención se grabará otro video que refleje los resultados alcanzados como las diversas reacciones y opiniones al respecto. Esta información será presentada por medio de la televisión comunitaria.

En tercer lugar, propone la elaboración y publicación de un afiche, un tríptico y un folleto sobre salud mental, que informen y que sirvan como instrumentos de promoción de la misma, esta estrategia servirá como campaña de educación y sensibilización de la población en general y serán líderes y líderesas como la comunidad educativa en general quien la ejecute.

6.5.5 Sistematización del proceso de intervención psicosocial comunitario.

Este eje de trabajo tiene como finalidad dar a conocer la información de los resultados por medio de la elaboración de un documento que contenga los aspectos teóricos y



prácticos en general. Este documento será elaborado durante el proceso de intervención psicosocial y un mes después de haber finalizado dicho proceso.

6.6 Duración del proceso de intervención

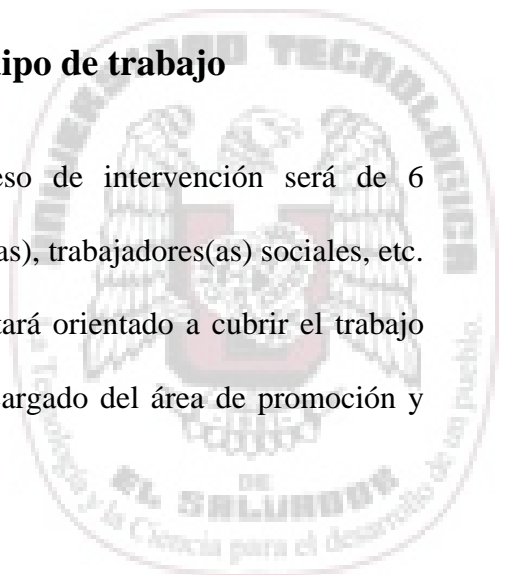
Para lograr los objetivos, metas propuestas y en alusión a los principios de la intervención en Psicología Comunitaria, se plantea un tiempo de cinco meses de intervención más un mes de sistematización de la experiencia y que de acuerdo a los resultados el proyecto podrá continuar en una nueva etapa.

6.7 Metodología del proceso

La metodología a aplicar durante el proceso de la investigación será vivencial y participativa, a través de los talleres, dando énfasis a la información, conocimientos y experiencia de los participantes sin menospreciar el aporte del facilitador(a).

6.8 Propuesta técnica del equipo de trabajo

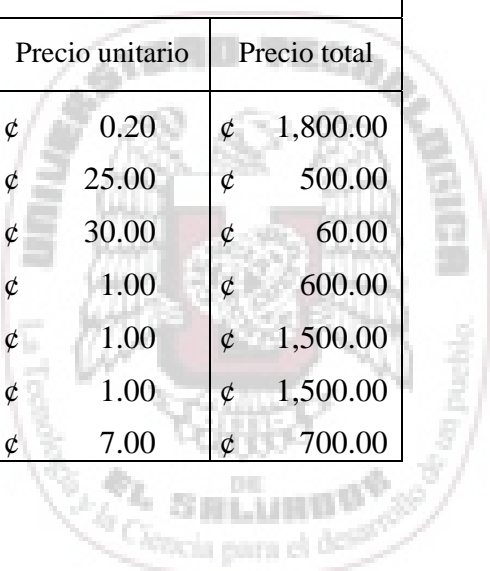
El equipo profesional que dará cobertura al proceso de intervención será de 6 profesionales de la salud entre psicólogos (as), doctores(as), trabajadores(as) sociales, etc. distribuidos de la siguiente manera: un profesional estará orientado a cubrir el trabajo clínico, dos serán facilitadores de los talleres, uno encargado del área de promoción y



creación de la red, uno será el coordinador y responsable del equipo y trabajo en general y otro será el encargado de la supervisión. Es preferible que este equipo haya tenido experiencias previas en trabajos comunitarios. Este equipo trabajará cuatro días a la semana y el quinto lo utilizará para reuniones generales que servirán de análisis, reflexión y supervisión del mismo equipo y de los resultados alcanzados al momento.

6.9 Recursos y presupuesto

Recursos y descripción (por 6 meses)			
a) Honorarios	Honorario mensual		Honorario total
1. Terapeuta	¢ 5,500.00		¢ 33,000.00
3 Facilitadores	¢ 5,500.00		¢ 99,000.00
1 Coordinador	¢ 7,000.00		¢ 48,000.00
1 Supervisor	¢ 5,000.00		¢ 48,000.00
Sub. Total			¢ 222,000.00
b) Papelería y material didáctico	Cantidad	Precio unitario	Precio total
Fotocopias	9,000	¢ 0.20	¢ 1,800.00
Textos ACISAM	20	¢ 25.00	¢ 500.00
Papel bond base 20	2	¢ 30.00	¢ 60.00
Papelógrafos (pliegos)	600	¢ 1.00	¢ 600.00
Lápiz	1,500	¢ 1.00	¢ 1,500.00
Fólders	1,500	¢ 1.00	¢ 1,500.00
Plumones # 90	100	¢ 7.00	¢ 700.00

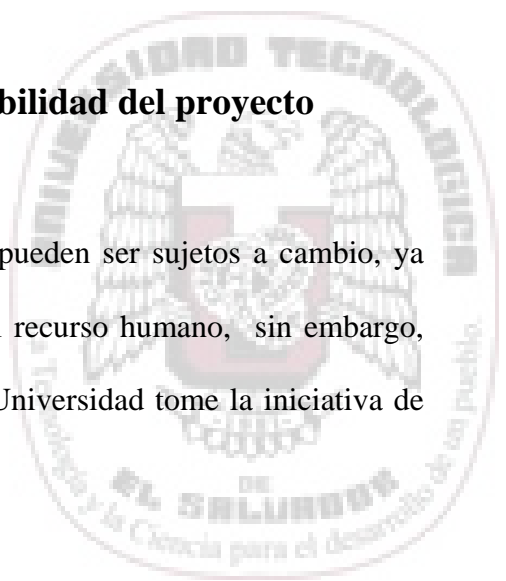


Otros	X	X	¢ 200.00
Sub. Total			¢ 6,860.00
c) Producción de televisión comunitaria proyección y distribución de video en la comunidad.	<u>Precio por video, proyección y distribución.</u>		<u>Gasto total</u>
		¢ 12,000.00	¢ 24,000.00
d) Viáticos (para transporte y dos tiempos de alimentación)	<u>Gastos diarios por cada uno</u>		<u>Gastos total</u>
		¢ 50.00	¢ 6,000.00
e) Transporte (para traslado de materiales, de personas o emergencias)	<u>Gastos por mes</u>		<u>Gasto total</u>
		¢ 800.00	¢ 4,800.00
f) Almuerzos y refrigerios para talleres.	<u>Cantidad</u>	<u>Precio unitario</u>	<u>Gasto total</u>
Almuerzos	¢ 75.00	¢ 15.00	¢ 1,125.00
Refrigerios	¢ 1,550.00	¢ 5.00	¢ 7,750.00
Sub. Total			¢ 8,875.00
g) Gastos Administrativos (12 %)	<u>Gastos mensual</u>		<u>Gasto total</u>
		¢ 5,450.70	¢ 32,704.20
h) Gastos imprevistos (10%)	<u>Gastos mensual</u>		<u>Gasto total</u>
		¢ 4,542.25	¢ 27,253.50
Total			¢ 332,492.70

* Gastos incluye I.V.A y Renta.

6.10 Financiamiento y sostenibilidad del proyecto

Los recursos económicos que plantea el presupuesto, pueden ser sujetos a cambio, ya que la Universidad Tecnológica puede proporcionar el recurso humano, sin embargo, planteamos desde el inicio de la investigación que la Universidad tome la iniciativa de



gestionar los recursos económicos de base, con otras instituciones que apoyan financieramente las actividades a realizar en esta investigación, en este sentido la sostenibilidad de este proyecto de intervención psicosocial comunitaria radica en gran medida en la gestión que haga la Universidad, aunadas a las que realizará el equipo de trabajo dentro del municipio, pues instituciones como la Alcaldía Municipal, Unidad de Salud, etc. Pueden contribuir a minimizar los gastos del proyecto, ya sea proporcionando materiales o poniendo a la orden recursos que conlleven a la misma finalidad.

